**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение…………………………………………………………………………3

Глава 1 . Понятие и значение трудового стажа………………………………5

1.1. Правовое регулирование трудового стажа……………………………..5

Глава 2. Порядок подтверждения трудового стажа…………………….....10

2.1. Документальное подтверждение трудового стажа…………………….10

2.2. Подтверждение трудового стажа по свидетельским показаниям…….16

Заключение……………………………………………………………………..22

Список использованных источников…………………………………………24

 **ВВЕДЕНИЕ**

 Трудовой стаж и его доказательство является одним из важнейших юридических фактов, с которыми связано большинство правоотношений в сфере социального обеспечения в Российской Федерации. От наличия и необходимости доказательства трудового стажа зависит право человека на социальное обеспечение и его материальное благополучие. Наличие трудового стажа существенно влияет на объем прав нетрудоспособных граждан в сфере социального обеспечения. Актуальность данного исследования определяется тем, что за последние несколько лет стремительно изменилось трудовое законодательство. Естественно, что это напрямую отразилось в правовом регулировании трудового стажа.

 **Актуальность исследования** подтверждается так же необходимостью рассмотрения тенденций развития законодательства о трудовом стаже. Подтверждение трудового стажа является насущной проблемой большинства россиян. В жизни случается множество таких ситуаций, когда подтвердить трудовой стаж бывает очень затруднительно.

 Например, трудовая книжка утеряна. Такое обстоятельство влечет за собой неприятности, например, назначение пенсии меньшей, чем та, на какую граждане правомерно рассчитывали. Поэтому подтверждение трудового стажа требует, с одной стороны, должного правового регулирования, а, с другой – отвечает интересам большинства населения Российской Федерации.

 **Цель данной работы** – заключается в исследовании правовых способов доказательства трудового стажа. Исходя из поставленной цели мы видим перед собой следующие задачи:

 1) определить понятия и значение трудового стажа в праве социального обеспечения;

 2) рассмотрение порядка подтверждения трудового стажа;

 3) выявление системы доказательства трудового стажа

 4)изучение действующего и ранее действующее законодательство Российской Федерации.

 **Объектом является** все доказательства трудового стажа является правовая система Российской Федерации, в частности трудовой кодекс Российской Федерации.

 **Предметом курсового исследования являются** отношения возникающие по поводу трудового стажа.

**Методы курсового исследования** являются изучение трудового кодекса Российской Федерации и применение его в реальной жизни.

**Структура курсовой работы** состоитиз2 глав, заключения и списка использованных источников.

**Глава 1. Понятие и значение трудового стажа**

**1.1. Правовое регулирование трудового стажа в Российской Федерации**

 В настоящее время институт трудового стажа регулируется целым комплексом нормативных актов, который можно представить в виде упорядоченной иерархии законодательных и подзаконных актов. Во-первых, международно-правовые акты. Так, если международным договором Российской Федерации установлены иные правила подсчета и подтверждения, например, страхового стажа для установления трудовых пенсий, применяются правила международного договора Российской Федерации. Среди таких международных актов можно, например, выделить Соглашение о взаимном зачете в общий трудовой стаж и выслугу лет службы в органах и учреждениях прокуратуры в государствах-участниках Содружества Независимых Государств

 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г.[1]. Однако в ТК РФ не урегулирован ни порядок исчисления трудового стажа, ни даже его определение. Одна из немногих статей ТК РФ посвященных вопросу трудового стажа закрепляет, что порядок установления и исчисления трудового стажа, необходимого для получения гарантий и компенсаций, устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с федеральным законом.

 Таким образом, ТК РФ отсылает к другим нормативным актам, в частности Закон РФ о "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях"[2] Среди специальных законодательных актов регулирующих. Порядок исчисления и подтверждения трудового стажа необходимо выделить:

 Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, в частности трудового стажа, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами осуществляется в том числе и конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Итак, на правовое регулирование института трудового стажа направлен целый комплекс разно уровневых нормативных актов. Однако на наш взгляд это больше недостаток, чем достоинство. В первую очередь такой недостаток проявляется в том, что чем больше актов – тем больше противоречий и «не состыковок». По-прежнему продолжают действовать ряд устаревших нормативных документов. Во-вторых, большое количество нормативных актов вызывают проблемы при применении на практике. Население России не подковано по правовым вопросам. Это относится и к порядку начисления трудового стажа, порядку его подтверждения. Так большинство граждан определяет значение трудового стажа, как основу для назначения пенсий.

 Однако значение трудового стажа гораздо шире, и заключается в том, что именно от него поставлены в зависимость многие виды социального обеспечения. Если обращаться к эпистемологии слова «трудовой стаж», то в переводе с позднелатинского стаж – «stagium» означает временное пребывание, время (продолжительность) трудовой и иной общественно полезной деятельности работника. Согласно наиболее общему определению трудовой стаж представляет собой продолжительность трудовой или иной общественно полезной деятельности, исчисляемой в установленном порядке и порождающей определенные правовые последствия: право на пенсию, на пособие, льготы и т.д. Причем в трудовой стаж, по мнению российского исследователя М. О. Буяновой включается как оплачиваемая, так и неоплачиваемая деятельность, независимо от того, где и как она протекала, и имелись ли в ней перерывы, а также других периодов, указанных в законе». Однако данные выше понятия больше свойственны для трудового права. В праве же социального обеспечения можно дать такое общее понятие трудового стажа: трудовой стаж – это юридический факт (время работы и иной деятельности), с которым законодатель связывает наступление правовых последствий в виде трудовой пенсии, пенсии по выслуге лет, пособию по нетрудоспособности и т.д.

 Обратимся теперь к легальному определению трудового стажа, которое дается в Федеральный закон о "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"[11]. Трудовой стаж - учитываемая при определении права на отдельные виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению суммарная продолжительность периодов работы и иной деятельности, которые засчитываются в страховой стаж для получения пенсии, предусмотренной Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации". Хотелось бы так же отметить, что в законодательстве о пенсионном обеспечении прослеживается тенденция подмены понятия "трудовой стаж" на понятие "страховой стаж". Классически в теории социального обеспечения выделяются несколько видов трудового стажа. Среди них: общий (в настоящее время – страховой), специальный и непрерывный. Традиционное выделение различных видов трудового стажа ставится напрямую со специфическими юридическими фактами, с возникновением которых законодатель связывает те или иные виды социального обеспечения.

 Так, общий трудовой стаж определяется как суммарная продолжительность работы по трудовому договору, иной общественно-полезной деятельности и других периодов, указанных в законе, независимо от перерывов. При этом общий трудовой стаж является юридически значимым обстоятельством в сложном составе, порождающем возникновение или изменение правоотношений в связи с назначением трудовых пенсий по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца, а также некоторых других правоотношений в социальном обеспечении. Специальный трудовой стаж – уже из самого определения понятно, что законодатель ведет речь о специфической работе. Под специальным трудовым стажем понимается продолжительность работы в определенных условиях труда (тяжелых, вредных и т.п.), на определенных должностях, в определенных природно-климатических районах страны, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению и других периодов, с которыми связано льготное (или по особым правилам) обеспечение трудовыми пенсиями.

 Непрерывный трудовой стаж - это продолжительность последней непрерывной работы, иной общественно-полезной деятельности и других периодов, указанных в законе.

 **Глава 2, Порядок подтверждения трудового стажа**

 **2.1. Документальное подтверждение трудового стажа**

 Порядок подтверждения трудового стажа в настоящее время регулируется, прежде всего, ст.13 Федерального закона «О трудовых пенсиях», а также Федеральным законом «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» устанавливающим правовую основу и принципы организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о гражданах, на которых распространяется действие законодательства Российской Федерации о государственном пенсионном обеспечении (в части трудовых пенсий).

 Наряду с законодательными актами применяются следующие положения и правила:

а) Правила подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий, утвержденные постановлением Правительства РФ от 24 июля 2002 г. N 555.[12]

 В соответствии с положениями Закона «О страховых пенсиях», при подсчете страхового стажа периоды работы и (или) иной деятельности, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица в соответствии с Федеральным законом "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования" подтверждаются документами, выдаваемыми в установленном порядке работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами (п.1. ст.13 Закона). Центральным документом, подтверждающим периоды работы по трудовому договору, является трудовая книжка.

 В соответствии с данным Положением трудовой стаж устанавливался на основании документов, выданных с места работы, службы, учебы или иной деятельности, засчитываемой в стаж работы, либо вышестоящими организациями, а также архивными учреждениями. Основным документом, подтверждающим стаж работы, являлась трудовая книжка. При ведении трудовых книжек, их хранении, изготовлении, снабжении и учете применялось Постановление Совета Министров трудовые книжки велись на всех рабочих и служащих предприятий, учреждений и организаций независимо от вида собственности и способа хозяйственной деятельности, проработавших свыше пяти дней, в том числе на сезонных и временных работников, а также на внештатных работников при условии, что они подлежат государственному социальному страхованию. Все записи в трудовой книжке о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу или увольнении согласно советскому трудовому праву вносятся администрацией предприятия после издания соответствующего приказа (распоряжения), но не позднее недельного срока, а при увольнении - в день увольнения и должны точно соответствовать тексту приказа (распоряжения).

 С каждой вносимой на основании приказа (распоряжения) записью в трудовую книжку о приеме на работу, переводах на другую постоянную работу и увольнении администрация обязана ознакомить владельца этой книжки под расписку в личной карточке, в которой должна быть повторена точная запись из трудовой книжки. В случае выявления неправильной или неточной записи, содержащей какие-либо сведения о работе, переводе на другую постоянную работу, о награждениях и поощрениях и т.п., исправление производится администрацией того предприятия, где была внесена данная запись. Администрация по новому месту работы обязана оказывать работнику в этом необходимую помощь.

 В соответствии с современным законодательством можно выделить следующий порядок подтверждения трудового стажа:

а) документы, представляемые для подтверждения трудового стажа, должны быть подписаны руководителями предприятий, организаций (кадровых служб) и заверены печатью. Записи в трудовой книжке должны быть оформлены в соответствии с требованиями Инструкции о порядке ведения трудовых книжек на предприятиях, в учреждениях и организациях, действовавшей на момент заполнения и внесения данной записи. В том случае, если записи в трудовых книжках и других документах сделаны с отступлением от установленных правил, вопрос о возможности их принятия в качестве доказательства трудового стажа решается коллегиально органами социального обеспечения

б) В подтверждение трудового стажа принимаются только те сведения о периодах работы, которые внесены в трудовые книжки на основании документов. Справки о периодах работы также должны содержать основания их выдачи. Справки предприятий, учреждений, организаций и колхозов, выданные работнику своевременно, при увольнении с работы, в которых не имеется оснований их выдачи, могут приниматься в подтверждение трудового стажа. Справки, выданные в более поздний период колхозами, впоследствии прекратившими свою деятельность, также принимаются во внимание и тогда, когда они не содержат основания выдачи.

 Если помимо трудовой книжки заявитель представляет отдельные документы о работе за период до заполнения трудовой книжки, к которому относится суммарная запись, то весь стаж, записанный общим итогом, должен быть подтвержден документами или свидетельскими показаниями. Однако, если в трудовой книжке не содержится сведений о видах трудовой деятельности, которые должны были вноситься отдельной строкой (служба в армии, учеба, работа в артели промысловой кооперации и др.), то периоды такой деятельности, подтвержденные дополнительным документом, принимаются наряду с суммарной записью без ее расшифровки. Если часть периода или весь период, зафиксированный в суммарной записи, приходится на работу в годы Великой Отечественной войны.

 Для граждан принимавших участие в работах в периодах блокады Ленинграда, то для зачета в стаж этих периодов в льготном порядке принимаются уточняющие справки, выданные с соблюдением вышеизложенных требований. При этом во избежание двойного включения в стаж одного и того же периода работы увеличивается ее продолжительность в одинарном или двойном (для блокадников) размере. В данном случае подтверждения всего стажа, записанного в трудовой книжке общим итогом, не требуется. Такой же порядок применяется и при установлении указанных военных периодов работы по свидетельским показаниям.

 Однако зачастую трудовой книжки у работника нет. Приведем пример из практики: шахтер отработал два года по трудовому договору. Отдел пенсионных фонд РФ социальной защиты при обращении шахтера за оформлением льготной пенсии отказался засчитать специальный стаж по этому договору, разъяснив, что стаж считается только по трудовой книжке. Правомерен ли отказ?

 В соответствии с действующими правилами подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий, при отсутствии трудовой книжки, а также в случае, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные сведения либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются письменные трудовые договоры, оформленные в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки колхозников, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы. Положений о том, что специальный стаж для оформления льготной пенсии может быть подтвержден только трудовой книжкой, в советском и нынешнем российском законодательстве также не содержится. Следовательно, отказ органа соцзащиты неправомерен. Как видно из изложенного, трудовой стаж вполне может быть подтвержден письменным трудовым договором согласно современному законодательству. Что касается периодов работ по договору гражданско-правового характера, предметом которого является выполнение работ или оказание услуг, то трудовой стаж подтверждаются указанным договором, оформленным в соответствии с гражданским законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, и документом работодателя об уплате обязательных платежей. При этом продолжительность периода работы, включаемого в страховой стаж, определяется согласно сроку действия договора, соответствующему периоду уплаты обязательных платежей.

 В случаях, когда срок действия договора не установлен, продолжительность указанного периода определяется исходя из периода уплаты обязательных платежей. Отдельным пакетом документов подтверждается периоды работы:

а) по авторским и лицензионным договорам;

б) домашних работниц, нянь, секретарей, машинисток и т.д;

в) членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

г) в качестве пастуха.

 В первом случае – это соответствующие договора и документы территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального налогового органа об уплате обязательных платежей. Во втором случае - договора между нанимателем и работником, зарегистрированным в профсоюзных органах, и документ территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального налогового органа об уплате обязательных платежей. В третьем случае - трудовая книжка и документ территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального налогового органа об уплате обязательных платежей. В четвертом случае - договор между пастухом и коллективом граждан - владельцев скота (с отметкой о его исполнении) и документ территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального налогового органа об уплате обязательных платежей.

 Периоды иной деятельности до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица, включаемые в страховой стаж подтверждаются специальными документами. Так, периоды осуществления предпринимательской деятельности, в течение которой индивидуальным предпринимателем уплачивался единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности, подтверждаются свидетельством об уплате единого налога на вмененный доход для определенных видов деятельности, выдаваемым территориальными налоговыми органами в установленном порядке.

 Еще один пример - периоды деятельности в качестве членов родовых, семейных общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными отраслями хозяйствования, подтверждаются документом соответствующей общины о периоде этой деятельности и документом территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального налогового органа об уплате обязательных платежей. Специальные документы должны представлять и некоторые другие категории лиц перечень, которых детально урегулирован в действующем законодательстве. Как правило, это либо документы официальных органов подтверждающих факт деятельности лица, либо документы подтверждающие факт уплаты обязательных платежей. Иные периоды до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица, засчитываемые в страховой стаж подтверждаются соответствующими документами. Так, например, период прохождения военной службы, а также другой приравненной к ней службы, предусмотренной Законом Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей", подтверждается военными билетами, справками военных комиссариатов, воинских подразделений, архивных учреждений, записями в трудовой книжке, внесенными на основании документов, и другими документами, содержащими сведения о периоде прохождения службы.

 Период получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности подтверждается документом работодателя либо территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о периоде выплаты указанного пособия.

Для каждой категории лиц законодатель предусмотрел соответствующие документы:

а) документы, удостоверяющими рождение ребенка и достижение им возраста полутора лет в период ухода за новорожденным;

б) справку органа государственной службы занятости в период получения пособия по безработице, период участия в оплачиваемых общественных работах и период переезда по направлению государственной службы занятости в другую местность для трудоустройства и т.д.

 В случае, когда документы, подтверждающие наличие трудового стажа, утрачены в результате стихийного бедствия (например, пожара), то наличие трудового стажа может подтверждаться показаниями двух или более свидетелей.

 **2.2 Подтверждение трудового стажа по свидетельским показаниям**

Для подтверждения трудового стажа по свидетельским показаниям, гражданин должен направить заявление в органы индивидуального (персонифицированного учета).К заявлению гражданина об установлении периода его работы по свидетельским показаниям должны быть приложены:

а) документ государственного (муниципального) органа, на территории которого произошло стихийное бедствие, подтверждающий число, месяц, год, место и характер произошедшего стихийного бедствия;

б) документ работодателя или соответствующего государственного (муниципального) органа, подтверждающий факт утраты документов о работе в связи с указанным стихийным бедствием и невозможность их восстановления;

в) справка архивного учреждения или государственного (муниципального) органа, подтверждающая факт отсутствия архивных данных о периоде работы, устанавливаемом по свидетельским показаниям.

 Кроме того, если документы были утрачены вследствие небрежного хранения, умышленного уничтожения, но в этом нет вины работника, то наличие трудового стажа также может подтверждаться показаниями двух или более свидетелей, знающих работника по совместной работе у одного работодателя. К заявлению работника об установлении периода его работы по свидетельским показаниям должен быть приложен документ работодателя либо иные документы, подтверждающие факт и причину утраты документов о работе и невозможность их получения. Продолжительность стажа, установленного по свидетельским показаниям, не может в этом случае превышать половины страхового стажа, требуемого для назначения трудовой пенсии. Проверка и установление периодов работы по свидетельским показаниям производится решением органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, форма которого утверждается Пенсионным фондом Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

 Данное решение выносится на основании показаний свидетелей, данных органу, осуществляющему пенсионное обеспечение, по месту установления пенсии либо по месту жительства свидетеля. В случае если свидетель не может дать показания по состоянию здоровья или по другим уважительным причинам, свидетельские показания, заверенные в установленном порядке, могут быть представлены в письменной форме.

 В случае если отдел пенсионного обеспечения отказывается включить соответствующий период в трудовой стаж, дающий право на получение пенсии, то можно обратиться с жалобой в суд на незаконные действия указанного органа и в судебном порядке добиться включения соответствующего периода в трудовой стаж. Итак, мы рассмотрели порядок подсчета трудового стажа до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица в соответствии с Федеральным законом "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования".

 При утрате документов вследствие экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, массовых беспорядков и т.д., трудовой стаж работников устанавливается Комиссиями по установлению стажа, создаваемыми органами исполнительной власти субъектов РФ. Установление факта работы, профессии, должности, периода работы на данном предприятии осуществляется Комиссией на основании документов, имеющихся у работника (справки, профсоюзный билет, учетная карточка члена профсоюза, расчетная книжка и т.д.), а при их отсутствии - на основании показаний двух и более свидетелей, знающих заявителя по совместной с ним работе на одном предприятии или в одной системе.

 По результатам работы Комиссии составляется акт, в котором указываются периоды работы, профессия (должность) и продолжительность трудового стажа каждого работника. Администрация предприятия на основании акта Комиссии выдает работнику дубликат трудовой книжки. В настоящее время приобрело большее значение рассмотрение подсчета страхового стажа периоды работы и (или) иной деятельности, после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица в соответствии с Федеральным законом "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования" подтверждаются на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета. Как отмечают специалисты, введение такого порядка отражает суть и нюансы пенсионной реформы в Российской Федерации, которая состоит в том, чтобы перевести всю пенсионную систему на принципы страхования.

 В предельно упрощенном виде это означает, что на размер пенсии должен влиять не стаж, не заработок, а только реально уплаченные в ПФ РФ страховые взносы. Впрочем и стаж подсчитываете именно на основе страховых взносов. На территории Российской Федерации на каждое застрахованное лицо Пенсионный фонд Российской Федерации открывает индивидуальный лицевой счет с постоянным страховым номером, содержащим контрольные разряды, которые позволяют выявлять ошибки, допущенные при использовании этого страхового номера в процессе учета.

 В соответствии с Федеральным законом "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"[13] индивидуальный лицевой счет застрахованного лица должен содержать следующие сведения: а) страховой номер; б) фамилию, имя и отчество; фамилию, которая была у застрахованного лица при рождении; в) дату рождения; г) место рождения; д) пол; е) адрес постоянного места жительства; ё) серию и номер паспорта или удостоверения личности, дату выдачи указанных документов, на основании которых в индивидуальный лицевой счет включены сведения, указанные в подпунктах 1 - 6 пункта 2 настоящей статьи, наименование выдавшего их органа; ж) гражданство; з) номер телефона; и) периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности, включаемые в общий стаж для назначения государственной трудовой пенсии, а также специальный стаж, связанный с особыми условиями труда, работой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выслугой лет, работой на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению; й) заработную плату или доход (за каждый месяц страхового стажа), на которые начислены страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; к) сумму заработка или дохода (за каждый месяц страхового стажа), который учитывается при назначении трудовой пенсии; л) сумму начисленных данному застрахованному лицу страховых взносов (за каждый месяц страхового стажа), включая страховые взносы за счет работодателя и страховые взносы самого застрахованного лица; м) сумму уплаченных за данное застрахованное лицо страховых взносов, включая страховые взносы за счет работодателя и страховые взносы самого застрахованного лица; н) периоды выплаты пособия по безработице; о) периоды военной службы и другой приравненной к ней службы, включаемые в общий трудовой стаж; п) сведения о назначении (перерасчете), индексации и начислении пенсии.

 Лицевой счет хранится Пенсионным фондом Российской Федерации в течение всей жизни застрахованного лица. После смерти застрахованного лица лицевой счет закрывается и хранится в течение срока, предусмотренного для хранения пенсионных дел. После регистрации гражданина в качестве застрахованного лица, периоды, включаемые в стаж, подтверждаются документами об уплате соответствующих обязательных платежей, выдаваемыми в установленном порядке территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

 Все сведения о застрахованных лицах представляются работодателями и застрахованными лицами как в виде документов в письменной форме, так и в электронной форме в соответствии с Инструкцией №318 и инструкцией о формах документов персонифицированного учета и правилах их заполнения, утверждаемой Пенсионным фондом Российской Федерации. Как же осуществляется документальное подтверждение трудового стажа? Как осуществляется связь между электронным лицевым счетом и бумажными документами?

 В заключение данной главы отметим, что периоды работы и (или) иной деятельности, выполнявшиеся за пределами Российской Федерации, подтверждаются документом территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

 **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

 Таким образом исходя из проделанной работы рассмотрение трудового стажа в современном праве социального обеспечения возможно только в русле реформирования законодательства о пенсионном обеспечении. И среди существенных недостатков современной пенсионной реформы специалисты отмечают, что размер стажа практически влияет ли закон «О страховых пенсиях РФ» размер будущей пенсии работника. Между тем было бы справедливо, чтобы заработки и стаж работника предопределяли величину его пенсии, и он был бы заинтересован уплачивать пенсионные взносы, которые будут использованы на содержание нынешних пенсионеров. Во многом современное правовое регулирование трудового стажа строится на нормативных актах, которые уже давно морально устарели (и это несмотря на принятие целого комплекса законов). Несомненно, что необходимо их обновление и систематизация. Нормы о различных видах стажа (зачастую даже противоречащие друг другу) и его подтверждении «разбросаны» по десяткам разно уровневых нормативных актов.

 Возможно, что идеальным вариантом было бы принятие трех-четырех консолидирующих акта, которые бы вобрали в себя все положения о трудовом стаже, не урегулированные законодательными актами. Классически в теории социального обеспечения выделяются несколько видов трудового стажа. Среди них: общий (в настоящее время – страховой), специальный и непрерывный. Традиционное выделение различных видов трудового стажа ставится напрямую со специфическими юридическими фактами, с возникновением которых законодатель связывает те или иные виды социального обеспечения.

 Так, общий трудовой стаж определяется как суммарная продолжительность работы по трудовому договору, иной общественно-полезной деятельности и других периодов, указанных в законе, независимо от перерывов. При этом общий страховых стаж является юридически значимым обстоятельством в сложном составе, порождающем возникновение или изменение правоотношений в связи с назначением трудовых пенсий по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца, а также некоторых других правоотношений в социальном обеспечении. Специальный трудовой стаж – уже из самого определения понятно, что законодатель ведет речь о специфической работе.

 Под специальным трудовым стажем понимается продолжительность работы в определенных условиях труда (тяжелых, вредных и т.п.), на определенных должностях, в определенных природно-климатических районах страны, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению и других периодов, с которыми связано льготное (или по особым правилам) обеспечение трудовыми пенсиями. Непрерывный трудовой стаж - это продолжительность последней непрерывной работы, иной общественно-полезной деятельности и других периодов, указанных в законе. В настоящее время институт трудового стажа регулируется целым комплексом нормативных актов, который можно представить в виде упорядоченной иерархии законодательных и подзаконных актов:

 **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

 **НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

 [1,стр. 5]. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.10.2015). (Часть I).

 [2,стр. 5] Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 (ред. от 31.12.2014)... "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях"

 [3, стр. 5] Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. №173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (ред. от 28.12.2013)

 [4, стр. 6] Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (ред. от 21.07.2014).

 [5, стр. 6] Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ (ред. от 01.12.2014) "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"

 [6, стр. 6] Федеральный закон от 30.05.2001 N 70-ФЗ (ред. от 04.06.2014) "Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации"

 [7, стр. 6] Федеральный закон от 02.01.2000 N 37-ФЗ (с изм. от 14.11.2002) "О народных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации";

 [8, стр. 6] Постановление СМ РФ от 7 октября 1993 г. N 1012 «О порядке установления и исчисления трудового стажа для получения процентной надбавки к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и в остальных районах Севера»

 [9, стр. 6] Правительства РФ от 24.07.2002 N 555 (ред. от 24.03.2014).

 [10, стр. 6] Постановление Минтруда РФ и ПФР от 3 июля 1997 г. NN 35/44 "О формах документов индивидуального (Персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению"

 [11, стр.7 ]Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"

 [12, стр.10] Постановление Правительства РФ от 24 июля 2002 г. N 555(в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.08.2003 N 475, от 17.10.2009 N 817, от 21.04.2011 N 295, от 20.07.2011 N 594, от 25.03.2013 N 257, от 24.03.2014 N 225)

 [13, стр. 19] Федеральным законом от 01.04.1996 N 27-ФЗ (ред. от 01.12.2014) "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"

 **НАУЧНАЯ И УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

 1. Трудовое право России. Практикум. Под ред. Дмитриевой И.К., Куренного А.М. – М.: КНОРУС, 2013. – 544 с.

2. Трудовое право Российской Федерации. Смоленский М.Б, 2013 г. – 231 с.

3. Трудовое право Ф.Г. Мышко, под ред. К.К. Гасанова ( ред. от 2014 Юнити-Дана.

4. Трудовое право России: учебник под ред. С.Н. Бабурина, Р.А. Курбанова Юнити-Дана. (ред. от 2013 г.)

5. Трудовое право. Желтов О.Б. ФЛИНТА; МПСИ (ред. от 2012 г.)

6. Трудовое право России. Практикум: Учебное пособие / Под ред. И.К. Дмитриевой, А.М. Куренного. — М.: Юстицинформ, Издательский дом "Правоведение", (ред. от 2011г.)

7. Назаров А. Доказательство общего трудового стажа документами.- М.: ЮНИТИ,(ред. от 2012г.)

8. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения: Учебное пособие. Изд-е 2-е, доп. и перер. – Ростов н/Д: изд-во «Феникс»,(ред. от 2014г.)

9. Чернышев С. Как обеспечить достоверность сведений о специальном трудовом стаже // Человек и труд. - №1. – ( ред. от 2013г.)